



Meråker
kommune

Delegeringsreglement

Kommunens delegasjonsreglement er et sentralt hjelpemiddel for å gjøre kommunens totale organisasjon og beslutningsprosess så effektiv som mulig. Det skal sikre hensiktsmessig bemyndigelse og ansvarsavklaring mellom politiske organer og administrasjonen og mellom forskjellige politiske organer.

Gjennom delegasjonsreglementet skal det legges til rette for at mest mulig av de politiske og administrative ressursene skal kunne fokusere på utvikling og planlegging mens løpende drift og beslutninger i enkeltsaker skal kunne skje med minst mulig bruk av tid og ressurser

Vedtatt av Meråker kommunestyre i sak 48 / 21 den 21.06.21.

Innholdsfortegnelse

1. Generelt om kommunelovens delegeringsbestemmelser	4
2. Generelle bestemmelser om utøvelse av all delegert myndighet	4
3.1 Delegering til formannskapet	6
A. Generelle saker	6
B. Saker etter særlover	7
C. Økonomisaker	8
D. Personalsaker	8
3.2 Delegering til administrasjonsutvalg	8
B. Personalpolitikk.....	8
4. Delegering til forhandlingsutvalget.....	9
A. Personalsaker	9
5. Delegering til sakkyndig nemnd eiendomsskatt	9
B. Saker etter særlover	9
6. Delegering til klagenemnd eiendomsskatt.....	9
B. Saker etter særlover	9
7. Delegering til utvalg for skole, oppvekst og kultur.....	10
A. Generelle saker	10
B. Saker etter særlover	10
C. Økonomisaker	11
8. Delegering til utvalg for helse, pleie og omsorg	12
A. Generelle saker	12
B. Saker etter særlover	12
C. Økonomisaker	13
9. Delegering til utvalg for kommunal utvikling	13
A. Generelle saker	13
B. Saker etter særlover	13
C. Økonomisaker	14
10. Delegering til viltnemnda.....	14
A. Generelle saker	15
B. Saker etter særlover	15
11. Delegering til ordføreren.....	15
A. Generelle saker	15
B. Saker etter særlover	15
C. Økonomisaker	16
D. Personalsaker	16
12. Delegering til kommunedirektøren.....	16

A.	Generelle saker.....	16
B.	Saker etter særlover.....	17
C.	Økonomisaker.....	21
D.	Personalsaker.....	22
13.	Delegering til interkommunale vertskommunesamarbeid i Værnesregionen.....	24
14.	Framgangsmåten for å avgjøre om en sak er prinsipiell.....	24
15.	Diverse bestemmelser.....	25
16.	Mindre endringer i delegeringer vedrørende særlover.....	25

1. Generelt om kommunelovens delegeringsbestemmelser

Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) av 22.06.18 nr 83 gir følgende adgang til å delegere:

1.1 Kommunestyret og fylkestinget kan delegere myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordføreren eller kommunedirektøren innenfor rammene av denne loven eller annen lov. Jfr § 5-3, 3. ledd, jfr § 5-13.

Kommunestyret og fylkestinget fastsetter selv et reglement for hvordan vedtaksmyndighet og innstillingsrett skal delegeres. Dette skal gjøres innen 31. desember året etter at kommunestyret og fylkestinget ble konstituert. Det sist fastsatte reglementet og eventuelle andre vedtak om delegering og innstillingsrett gjelder inntil et nytt reglement er fastsatt. § 5-14.

1.2 Kommunestyret kan gi ordfører myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning, treffe vedtak i hastesaker etter §11-8 første ledd, og myndighet til å opprette utvalg som skal forberede saker som ikke har prinsipiell betydning jfr. § 6-1, 3. ledd. Formannskapet kan også gi ordføreren myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet. Jfr § 6-1, 4.ledd.

1.3 Kommunestyret kan for saker som gjelder lovpålagte oppgaver, og vedtak av ikke prinsipiell betydning delegere myndighet til å treffe vedtak til andre rettssubjekter så langt lovgivningen åpner for dette. § 5-4

1.4 Et folkevalgt organ kan gi kommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet, jfr. § 13-1, 6. ledd.

1.5 Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke annet er fastsatt i lov. jfr. § 13-1, 7. ledd

1.6 Kommunedirektøren kan videredelegere internt i administrasjonen, hvis ikke kommunestyret, formannskapet eller faste utvalg har bestemt noe annet.

2. Generelle bestemmelser om utøvelse av all delegert myndighet

2.1 All delegert myndighet utøves i henhold til lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, innenfor rammer og forutsetninger i budsjett og overordnede planer.

2.2 Overordnede organ kan i spesielle tilfeller kreve å få seg forelagt en sak til uttalelse eller avgjørelse som underordnet organ har til behandling etter delegert myndighet jfr. kommunelovens § 22-1.

- 2.3** Den som har fått delegert myndighet, kan overlate til overordnet organ å ta avgjørelse når spesielle forhold tilsier det.
- 2.4** Overordnet organ kan av eget tiltak gjøre om et underordnet organs vedtak i samsvar med Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 10.02.67 (forvaltningsloven) § 35 og kommunelovens § 22-1
- 2.5** Alle enkeltvedtak skal begrunnes samtidig med at vedtaket fattes, jfr. forvaltningslovens § 24. Sammen med underretning om vedtaket skal partene gis opplysning om klageadgang og -frist, jfr. forvaltningslovens §§ 27 og 29.
- 2.6** Alle enkeltvedtak kan påklages av en part eller andre med rettslig klageinteresse, jfr. forvaltningslovens § 28 og særlovsbestemmelser om klage.
- 2.7** Delegert myndighet etter dette reglement omfatter myndighet som underinstans etter forvaltningslovens § 33.
- 2.8** Administrative vedtak med hjemmel i delegasjonsreglementet meldes til nærmeste overordnede politiske organ.

3.1 Delegering til formannskapet

I medhold av kommunelovens § 5-3, 3.ledd, §§5-12 og 5-13 delegeres det til formannskapet myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne evt. avgi tiltråding overfor statlig myndighet i alle saker som det etter samme lov er adgang til å delgere til formannskapet, og som ikke kommunestyret har vedtatt lagt til annet organ eller rådmannen. Det kan nevnes (listen er ikke uttømmende):

A. Generelle saker

- 3.A.1 Myndighet til å treffe vedtak i alle saker som skulle vært avgjort i alle øvrige kommunale organ, når forutsetningene i kommunelovens § 11-8 foreligger (utvidet myndighet i hastesaker).
- 3.A.2 Avgi uttalelse til lov- og forskriftsendringer og statlige og fylkeskommunale planer.
- 3.A.3 Kommunale eiendommer:
 - Utleie og innleie av boliger, lokaler og anlegg herunder idrettsanlegg når beløp overstiger kr 1.000.000,-
 - Erverve og foreta makeskifte av eiendom når beløp overstiger kr 1.000.000,-
 - Selge kommunale eiendommer når beløp overstiger kr 1.000.000,-
- 3.A.4 Avgjøre saker om bruk av, og tilskudd og lån fra kraftfondet, næringsfondet og omstillingsfondet for beløp inntil 2 mill. kr.
- 3.A.5 Avgjøre saker om omgjøring av næringslån til aksjekapital og ettergivelse av næringslån for beløp inntil 2 mill. kr.
- 3.A.6 Avgjøre saker om kjøp og salg av aksjer for beløp inntil 2 mill. kr.
- 3.A.7 Avgjøre søknader om økonomisk støtte når søknadsbeløpet overstiger kr 50.000,-
- 3.A.8 Selge konsesjonskraft.
- 3.A.9 Vedta stevninger, inngå forlik m.m. innenfor en økonomisk ramme på 2 mill. kr.
- 3.A.10 Vedtak evt. innstilling til kommunestyret i forhold som berører ansvarsområdet til flere komiteer.
- 3.A.11 Opprette utvalg til å forberede behandling av saker og til å utføre særskilte verv, jfr. kommunelovens § 5-6.
- 3.A.12 Avgjøre søknader om ettergivelse og reduksjon av kommunale krav når beløp overstiger Kr 200.000,- .

- 3.A.13 Avgjøre saker om kortsiktig lån for forskudd på spillemidler såfremt anleggsregnskapet er ferdig revidert, jfr. retningslinjer i vedlegg til kulturplanen.

B. Saker etter særlover

- 3.B.1 Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 10.02.67 (forvaltningsloven):
- Avgjøre klagesaker for vedtak truffet i kommunale organ hvor dette ikke etter særlov er overført til andre, jfr. § 28, 2. ledd.
- 3.B.2 Lov om valg til Stortinget, fylkesting og kommunestyre av 28.06.02 (valgloven):
- Være valgstyre.
- 3.B.3 Lov av 13.06.97 om serveringsvirksomhet:
- Avgjøre søknader om serveringsbevilling, jfr. § 3.
 - Sette en serveringsbevilling ute av kraft midlertidig, jfr. § 18.
 - Tilbakekalle bevillingen, jfr. § 19.
- 3.B.4 Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. av 02.06.89 (alkoholloven):
- Tildeling av salgs- og skjenkebevilling etter alkoholpolitisk handlingsplan, jfr. § 1-7.
 - Inndragning av bevilling, jfr. § 1-8.
 - Innskrenke eller utvide tiden for salg, jfr. § 3-7.
- 3.B.5 Lov om kommuner og fylkeskommuner av 25.09.92 (kommuneloven):
- Foreta suppleringsvalg til andre organer enn formannskapet, jfr. § 16, 5. ledd.
- 3.B.6 Lov om Den Norske Stats Husbank av 01.03.46 (husbankloven) med forskrifter:
- Avgjøre saker om ettergivelse av videreutlån av startlån fra Den Norske Stats Husbank.
- 3.B.7 Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27.06.08 (plan- og bygningsloven):
- Kommunens myndighet til å bestemme at et planforslag skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn etter §§ 5-2, 11-14, 12-10, 12-11.
 - Kommunens myndighet til å fremme innsigelse etter § 5-4.
 - Kommunens myndighet til å sende på høring og fastsette planprogram etter §§ 11-13, 12-9. Når det gjelder § 11-13 og delegering av myndigheten til å fastsette planprogram for kommuneplan, begrenses delegeringen til mindre omfattende revisjoner av kommuneplanen.
 - Kommunens myndighet til å vedta mindre endringer i kommuneplanens arealdel etter § 11-17.
 - Kommunens myndighet til å vedta mindre reguleringsplaner etter § 12-12.
 - Kommunens myndighet til å vedta mindre endringer i reguleringsplan eller vedta utfyllinger etter § 12-14.
 - Kommunens myndighet til å nedlegge midlertidig bygge- og deleforbud etter § 13-1.

- Kommunens myndighet etter kap. 15 om innløsning og erstatning.
- Kommunens myndighet ihht. Kap 19 (dispensasjoner).

C. Økonomisaker

- 3.C.1 Økonomidisposisjoner i henhold til det til enhver tid gjeldende økonomireglement.
- 3.C.2 Når kriseledelse blir etablert å bruke økonomiske virkemidler ut over vedtatt budsjett begrenset oppad til 15 mill. kr.
- 3.C.3 Gi garantier etter kommunelovens § 51, jfr. garantiforskriften. Øvre grense for ansvar for enkeltgarantier settes til kr 500.000,-.

Når enkeltgarantier gis skal formannskapet sørge for at det er disponible midler til innfrielse av garantiene.

D. Personalsaker

- 3.D.1 Konstituere i stillingen som kommunedirektør.
- 3.D.2 Godkjenning av lederavtale for kommunedirektøren.

3.2 Delegering til administrasjonsutvalg

Administrasjonsutvalget innstiller direkte til kommunestyret, og er partssammensatt utvalg som behandler saker som gjelder forholdet mellom ansatte og kommunen som arbeidsgiver. I medhold av kommunelovens §§ 5-2, 5-3, 5-11, og 5-14, delegeres det til administrasjonsutvalget myndighet til å treffe avgjørelse/avgi innstilling overfor kommunestyret etter følgende sakstyper, lover med tilhørende forskrifter og vedtekter så langt kommunen har slik myndighet, og såframt avgjørelsesmyndigheten ikke ligger til kommunestyret i henhold til lov, forskrift eller reglement:

B. Personalpolitikk

- 4.B.1 Gi retningslinjer for praktisering av myndighet innenfor kommunedirektørens Ansvarsområde. F.eks. personalpolitiske retningslinjer.
- 4.B.2 Effektiviserings og produktivitetstiltak.
- 4.B.3 Avgjøre tvistesporsmål om tolkning av bestemmelser og regler.
- 4.B.4 Likestillingstiltak.
- 4.B.5 Delta i forberedelse og innstille ved ansettelse av kommunedirektør.

4. Delegering til forhandlingsutvalget

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-7, 5-13 og 5-14 delegeres det til forhandlingsutvalget myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne i følgende saker:

A. Personalsaker

- 4.A.1 Gjennomføre forhandlinger og avgjøre saker om lønns- og arbeidsvilkår for stillingen som kommunedirektør

5. Delegering til sakkyndig nemnd eiendomsskatt

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-7, 5-13 og 5-14 delegeres det til sakkyndig nemnd eiendomsskatt myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne etter følgende sakstyper, lover med tilhørende forskrifter og vedtekter så langt kommunen har slikt myndighet, og som ikke kommunestyret har vedtatt lagt til annet organ eller kommunedirektøren:

B. Saker etter særlover

- 5.B.1 Lov om eiendomsskatt til kommunane av 06.06.75:
 - Fastsette eiendomsskattetakst, jfr. § 8A-3.

6. Delegering til klagenemnd eiendomsskatt

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-7, 5-13 og 5-14 delegeres det til klagenemnd eiendomsskatt myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne etter følgende sakstyper, lover med tilhørende forskrifter og vedtekter så langt kommunen har slikt myndighet, og som ikke kommunestyret har vedtatt lagt til annet organ eller kommunedirektøren:

B. Saker etter særlover

- 6.B.1 Lov om eiendomsskatt til kommunane av 06.06.75:
 - Avgjøre klage på eiendomsskattetakst, jfr. § 20.

7. Delegering til utvalg for skole, oppvekst og kultur

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-7, 5-13 og 5-14 delegeres det til utvalg for skole, oppvekst og kultur myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne evt. avgi tilråding overfor statlig myndighet i alle saker som gjelder komiteens ansvarsområde som det etter samme lov er adgang til å delegere til komiteen, og som ikke kommunestyret har vedtatt lagt til annet organ eller kommunedirektøren. Det kan nevnes (listen er ikke uttømmende):

A. Generelle saker

- 7.A.1 Avgi uttalelse til lov- og forskriftsendringer og statlige, fylkeskommunale og kommunale planer innenfor komiteens ansvarsområde.
- 7.A.2 Alle andre forhold av ikke-prinsipiell karakter innenfor komiteens ansvarsområde og som må undergis politisk behandling.

Delegeringen omfatter ikke saker som berører ansvarsområdet til flere komiteer, og som derfor skal avgjøres av formannskapet evt. kommunestyret.
- 7.A.3 Avgjøre søknader om økonomisk støtte når søknadsbeløpet overstiger kr 50.000,-.
- 7.A.4 Prioritere søknader om fylkeskommunale og statlige tilskudd til forskjellige kulturformål.
- 7.A.5 Avgjøre hvem som skal motta kommunens kulturpris, jfr. statuttens § 3.

B. Saker etter særlover

- 7.B.1 Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa av 17.07.98 (opplæringslova).
- 7.B.2 Lov om voksenopplæring av 19.06.09 (voksenopplæringsloven).
- 7.B.3 Lov om private skolar med rett til statstilskot av 04.07.03 (privatskolelova).
- 7.B.6 Lov om barnehager av 17.06.05 (barnehageloven).
- 7.B.7 Lov om folkebibliotek av 20.12.85 (folkebibliotekloven).
- 7.B.8 Lov om film- og videogram av 15.05.87 (film- og videogramloven).
- 7.B.9 Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere av 04.07.03 (introduksjonsloven).
- 7.B.10 Lov om stadnavn av 18.05.90 (stadnamnlova).
- 7.B.12 Lov om kulturminner av 09.06.78 (kulturminneloven).

7.B.13 Lov om tredomssamfunn og ymist anna av 13.06.69.

C. Økonomisaker

7.C.1 Økonomidisposisjoner i henhold til det til enhver tid gjeldende økonomireglement.

8. Delegering til utvalg for helse, pleie og omsorg

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-7, 5-13 og 5-14 delegeres det til utvalg for helse, pleie og omsorg myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne evt. avgi tilråding overfor statlig myndighet i alle saker som gjelder komiteens ansvarsområde som det etter samme lov er adgang til å delegere til komiteen, og som ikke kommunestyret har vedtatt lagt til annet organ eller kommunedirektøren. Det kan nevnes (listen er ikke uttømmende):

A. Generelle saker

- 8.A.1 Avgi uttalelse til lov- og forskriftsendringer og statlige, fylkeskommunale og kommunale planer innenfor komiteens ansvarsområde.
- 8.A.2 Alle andre forhold av ikke-prinsipiell karakter innenfor komiteens ansvarsområde og som må undergis politisk behandling.

Delegeringen omfatter ikke saker som berører ansvarsområdet til flere komiteer, og som derfor skal avgjøres av formannskapet evt. kommunestyret.
- 8.A.3 Avgjøre søknader om økonomisk støtte når søknadsbeløpet overstiger kr 50.000,-.

B. Saker etter særlover

- 8.B.1 Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen av 18.12.09.
- 8.B.2 Lov om folkehelsearbeid av 24.06.11 (folkehelseloven).
- 8.D.3 Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester av m.m. av 24.06.11 (helse- og omsorgstjenesteloven).
- 8.B.4 Lov om helsemessig og sosial beredskap av 23.06.00 (helseberedskapsloven).
- 8.D.5 Lov om etablering og gjennomføring av psykisk helsevern av 02.07.99 (psykisk helsevernloven).
- 8.D.6 Lov om helsepersonell m.v. av 02.07.99 (helsepersonelloven).
- 8.D.7 Lov om pasient- og brukerrettigheter av 02.07.99 (pasient- og brukerrettighetsloven).
- 8.B.8 Lov om vern mot smittsomme sykdommer av 05.08.94 (smittevernloven).
- 8.B.9 Lov om vern mot tobakksskader av 09.03.73 (tobakksloven) § 13:
 - I særlige tilfeller gi dispensasjon fra regler gitt i eller i medhold av lovens § 12 og sette vilkår for eventuell dispensasjon.

C. Økonomisaker

- 8.C.1 Økonomidisposisjoner i henhold til det til enhver tid gjeldende økonomireglement.

9. Delegering til utvalg for kommunal utvikling

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-7, 5-13 og 5-14 delegeres det til utvalg for kommunal utvikling myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne evt. avgi tilråding overfor statlig myndighet i alle saker som gjelder komiteens ansvarsområde som det etter samme lov er adgang til å delegerer til komiteen, og som ikke kommunestyret har vedtatt lagt til annet organ eller kommunedirektøren. Det kan nevnes (listen er ikke uttømmende):

A. Generelle saker

- 9.A.1 Avgi uttalelse til lov- og forskriftsendringer og statlige, fylkeskommunale og kommunale planer innenfor komiteens ansvarsområde.

- 9.A.2 Alle andre forhold av ikke-prinsipiell karakter innenfor komiteens ansvarsområde og som må undergis politisk behandling.

Delegeringen omfatter ikke saker som berører ansvarsområdet til flere komiteer, og som derfor skal avgjøres av formannskapet evt. kommunestyret.

- 9.A.3 Avgjøre søknader om økonomisk støtte når søknadsbeløpet overstiger kr 50.000,-.

- 9.A.4 Avgjøre søknader om bruk av, og tilskudd og lån fra Meråker fiskefond når søknadsbeløpet overstiger kr 100.000,-.

B. Saker etter særlover

- 9.B.1 Lov om skadeserstatning av 13.06.69 (skadeerstatningsloven).

- 9.B.2 Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27.06.08 (plan- og bygningsloven) med unntak av de sakene som avgjøres av formannskapet.

- 9.B.3 Lov om veg av 21.06.63 (vegloven).

- 9.B.4 Lov om vegtrafikk av 18.06.65 (vegtrafikkloven).

- 9.B.5 Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16.03.12.

- 9.B.6 Lov om eigedomsregistrering av 17.06.05 (matrikkellova).

- 9.B.7 Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver av 14.06.02 (brann- og eksplosjonsvernloven).
- 9.B.8 Lov om vern mot forurensning og om avfall av 13.03.81 (forurensningsloven).
- 9.B.9 Lov om motorisert ferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.77.
- 9.B.10 Lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.09 (naturmangfoldloven).
- 9.B.11 Lov om laksefiske og innlandsfisk av 15.05.92 (lakse- og innlandsfiskloven).
- 9.B.12 Lov om viltet av 29.05.81 (viltloven).
- 9.B.13 Lov om friluftslivet av 28.06.57 (friluftslivsloven).
- 9.B.14 Lov om jord av 12.05.95 (jordloven).
- 9.B.15 Lov om skogbruk av 27.05.2005 (skogbruksloven).
- 9.B.16 Lov om matproduksjon og mattrygghet m.v. av 19.12.03 (matloven).
- 9.B.17 Lov om forpaktning av 25.06.65 (forpaktningsloven).
- 9.B.18 Lov om odelsretten og åseterretten av 28.06.74 (odelsloven).
- 9.B.19 Lov om ymse beitespørsmål av 16.06.61 (beiteloven).
 - Gi vedtekter.
- 9.B.20 Lov om vassdrag og grunnvann av 24.11.00 (vannressursloven).
- 9.B.21 Lov om hundehold av 04.07.03 (hundeloven).

C. Økonomisaker

- 9.C.1 Økonomidisposisjoner i henhold til det til enhver tid gjeldende økonomireglement.

10. Delegering til viltnemnda

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-7, 5-13 og 5-14 delegeres det til viltnemnda myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne evt. avgi tilråding overfor statlig myndighet i/etter følgende sakstyper, lover med tilhørende forskrifter og vedtekter så langt kommunen har slikt myndighet, og såfram avgjørelsesmyndigheten ikke ligger til kommunestyret eller er vedtatt lagt til annet organ eller kommunedirektøren:

A. Generelle saker

- 10.A.1 Avgi uttalelse til lov- og forskriftsendringer og statlige, fylkeskommunale og kommunale planer.
- 10.A.2 Alle andre forhold av ikke-prinsipiell karakter innenfor nemndas ansvarsområde og som må undergis politisk behandling.

B. Saker etter særlover

- 10.B.1 Lov om viltet av 29.05.81 (viltloven):
 - Ta avgjørelser om fastsetting av kvoter for hjortevilt.
 - Ta avgjørelser om ordninger med skuddpremie.

11. Delegering til ordføreren

I medhold av kommunelovens § 6-1, 4. ledd delegeres det til ordføreren myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne i/etter følgende sakstyper, lover med tilhørende forskrifter og vedtekter i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning så langt kommunen har slikt myndighet, og såfremt avgjørelsesmyndigheten ikke ligger til kommunestyret eller er vedtatt lagt til annet organ eller rådmannen:

A. Generelle saker

- 11.A.1 Bevilge beløp (representasjon ordfører) begrenset i hvert enkelt tilfelle til kr 10.000,- til:
 - Representasjonsformål.
 - Jubileumsgaver.
 - Gavepremier.
 - O.l.
- 11.A.2 Representere kommunen på generalforsamlinger/representantskapsmøter i aksjeselskaper og andre selskapssammenslutninger hvor kommunen er aksjonær/medeier.

B. Saker etter særlover

- 11.B.1 Lov om kirkegårder, kremasjon og gravferd av 07.06.96 (gravferdsloven):
 - Treffe avgjørelse om hvem som har rett til å besørge gravferd når det er uenighet mellom like nære etterlatte, jfr. § 9.
- 11.B.2 Lov om valg til Stortinget, fylkesting og kommunestyret av 28.06.02 (valgloven):
 - Som leder av valgstyret å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning når det ikke er tid til å innkalle valgstyret.

C. Økonomisaker

- 11.C.1 Økonomidisposisjoner i henhold til det til enhver tid gjeldende økonomireglement.

D. Personalsaker

- 11.D.1 Avgjøre søknader om permisjoner for kommunedirektøren i henhold til de til enhver tid gjeldende bestemmelser i permisjonsreglementet.
- 11.D.2 Avgjøre søknader om tjenestetelefon for kommunedirektøren i henhold til det til enhver tid gjeldende tjenestetelefonreglement.
- 11.D.3 Avgjøre saker om flyttinggodtgjøring for kommunedirektøren i henhold til de til enhver tid gjeldende retningslinjer for tilståelse av flyttinggodtgjøring.
- 11.D.4 Ordfører har ansvar for at det avholdes minst en årlig «utviklingssamtale» med kommunedirektøren. Ordføreren, varaordføreren og leder av forhandlingsutvalget skal delta i denne samtalen.
- 11.D.5 Ordfører har rett til å innhente faglig bistand angående ivaretagelsen av kommunens ansvar som arbeidsgiver. Dersom kostnader til faglig bistand vil overstige kr 50 000,-, skal det innhentes samtykke fra formannskapet.

12. Delegering til kommunedirektøren

I medhold av kommunelovens §§ 5-3, 5-14 og 13-1 klargjøres og delegeres rollen til kommunedirektøren myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne evt. avgi tilråding overfor statlig myndighet i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell karakter så sant dette ikke er i strid med lov, forskrift eller reglement og såframt avgjørelsesmyndigheten ikke ligger til kommunestyret eller er vedtatt lagt til annet organ. Det kan nevnes (listen er ikke uttømmende):

A. Generelle saker

- 12.A.1 Myndighet til å undertegne avtaler, gjeldsbrev og garantier og til å utstede skjøte når lovlig vedtak foreligger.
Myndighet til på kommunens vegne å underskrive for å stifte, forandre, overdra, behefte, anerkjenne og oppheve rettigheter i fast eiendom.
- 12.A.2 Fastsette betalingssatser for varer og tjenester hvor anslått proveny ikke har budsjettmessig betydning.
- 12.A.3 Kommunale eiendommer:
- Utleie og innleie av boliger, lokaler og anlegg herunder idrettsanlegg for beløp inntil kr 1.000.000,-

- Erverve og foreta makeskifte av eiendom for beløp inntil kr 1.000.000,-
 - Tildele og gjennomføre salg av kommunale eiendommer for beløp inntil kr 1.000.000,-
- 12.A.4 Avgjøre saker om bruk av, og tilskudd og lån fra kraftfondet, næringsfondet og omstillingsfondet for beløp inntil Kr 100.000,-.
- 12.A.5 Avgjøre saker om omgjøring av næringslån til aksjekapital og ettergivelse av næringslån for beløp inntil Kr 100.000,-.
- 12.A.6 Avgjøre saker om kjøp og salg av aksjer for beløp inntil kr 100.000,-.
- 12.A.7 Avgjøre søknader om bruk av, og tilskudd og lån fra Meråker fiskefond inntil Kr 100.000,-.
- 12.A.8 Avgjøre søknader om økonomisk støtte for søknadsbeløp inntil kr 50.000,-
- 12.A.9 Vedta stevninger, inngå forlik m.m. innenfor en økonomisk ramme på inntil kr 50.000,-.
- 12.A.10 Avgjøre saker om redusert, evt. fri leie av kommunale lokaler til kulturformål.
- 12.A.11 Avgjøre saker om bortfall av lånerett i biblioteket og saker om erstatning for brudd på utleiereglementet for biblioteket.
- 12.A.12 Avgjøre søknader om ettergivelse og reduksjon av kommunale krav for beløp Kr 200.000,-
- 12.A.13 Avgjøre saker om parkeringstillatelser og transportkort for mennesker med nedsatt funksjonsevne.
- 12.A.14 Tildele brukstid i idrettshaller, svømmehaller, idrettsbaner og øvrige kommunale bygg og anlegg.
- 12.A.15 Opptre på kommunens vegne i saker der kommunen berøres som grunneier.
- 12.A.16 Begjære konkurs for kommunale krav.

B. Saker etter særlover

- 12.B.1 Lov om trødomssamfunn og ymist anna av 13.06.69:
- Fordele støtte til trossamfunn, jfr. §§ 19 og 19 a.
 - Beregne og utbetale tilskudd til religionsopplæring for barn i registrerte trossamfunn, jfr. § 20.
- 12.B.2 Almindelig borgerlig Straffelov av 22.05.02 (straffeloven):
- Begjære påtale for straffbare handlinger overfor kommunen, jfr. § 79.
- 12.B.3 Lov om mekling og rettergang i sivile tvister av 17.06.05 (tvisteloven):

- Myndighet til å være stedfortreder herunder for å begjære tvangsfullbyrdelse (utlegg, tvangssalg og andre tvangsforføyninger) vedrørende kommunens krav på kommunale avgifter og privatrettslige krav, jfr. § 2-5.
- 12.B.4 Lov av 13.06.97 om serveringsvirksomhet:
- Foreta nødvendig inspeksjon og kontroll av lovens krav og kontroll av opplysninger gitt av bevillingshaver/søker, jfr. § 13.
 - Gjøre unntak fra gjeldende åpningstidsbestemmelser, jfr. § 15.
 - Avgjøre saker om skifte av daglig leder og stedfortreder ved serveringsbevilling, jfr. § 14.
- 12.B.5 Lov om valg til Stortinget, fylkesting og kommunestyre av 28.06.02 (valgloven):
- Fastsette frist for de politiske partiene som stiller liste ved valget til å bestille kopi av manntallet og oppgaver over bestemte grupper velgere (f.eks. førstegangselgere), jfr. § 3.
 - Avgjøre søknader om fritak og foreta suppleringsvalg til stemmestyrene, jfr. § 4-2.
- 12.B.6 Lov om visse forhold vedrørende de politiske partiene av 17.06.05 (partiloven):
- Fordele kommunal partistøtte etter gjeldende retningslinjer/beregningsregler.
- 12.B.7 Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. av 02.06.89 (alkoholloven):
- Avgjøre søknader om utvidet skjenketid (maksimalt til kl. 0300) og utvidelse av skjenkelokale for en enkelt anledning, jfr. §§ 4-4 og 4-2.
 - Avgjøre tildeling av skjenkebevilling for en enkelt anledning og ambulerende bevilling, jfr. § 4-5.
 - Avgjøre saker om skifte av styrer og stedfortreder i bevillingsperioden ved salgsbevilling og skjenkebevilling, jfr. § 1-7c.
- 12.B.8 Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæring av 17.07.98 (opplæringslova) med tilhørende forskrifter og kommunens vedtekter.
- 12.B.9 Lov om voksenopplæring av 19.06.09 (voksenopplæringsloven):
- Avgjøre saker om redusert, evt. fri leie av kommunale lokaler for studieforbund ved avholdelse av kurs etter kapittel 2 i loven.
- 12.B.10 Lov om private skolar med rett til statstilskot av 04.07.03 (privatskolelova).
- 12.B.11 Lov om barnehager av 17.06.05 (barnehageloven) med tilhørende forskrifter og kommunens vedtekter.
- 12.B.12 Lov om folkebibliotek av 20.12.85 (folkebibliotekloven).
- 12.B.13 Lov om film og videogram av 15.05.87 (film- og videogramloven):
- Avgjøre søknader om framvisning av film eller videogram i næring, jfr. § 2, 1. ledd.

- 12.B.14 Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere av 04.07.03 (introduksjonsloven).
- 12.B.15 Lov om stadnavn av 18.05.90 (stadnamnlova).
- 12.B.16 Lov om kulturminner av 09.06.78 (kulturminneloven) og kulturminneplanen:
- Sørge for at lovens og planens intensjoner blir etterlevd og at overtredelser blir påtalt.
- 12.B.17 Lov om Den Norske Stats Husbank av 01.03.46 (husbankloven) med forskrifter:
- Avgjøre søknader om boligtilskudd bevilget av Den Norske Stats Husbank.
- Avgjøre søknader om videreutlån av startlån fra Den Norske Stats Husbank.
- Avgjøre søknader om skifte av debitor og formål for videreutlån av startlån fra Den Norske Stats Husbank.
- 12.B.18 Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen av 18.12.09.
- 12.B.19 Lov om folkehelsearbeid av 24.06.11 (folkehelseloven).
- 12.B.20 Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester av m.m. av 24.06.11 (helse- og omsorgstjenesteloven).
- 12.B.21 Lov om helsemessig og sosial beredskap av 23.06.00 (helseberedskapsloven).
- 12.B.22 Lov om etablering og gjennomføring av psykisk helsevern av 02.07.99 (psykisk helsevernloven).
- 12.B.23 Lov om helsepersonell m.v. av 02.07.99 (helsepersonelloven).
- 12.B.24 Lov om pasient- og brukerrettigheter av 02.07.99 (pasient- og brukerrettighetsloven).
- 12.B.25 Lov om vern mot smittsomme sykdommer av 05.08.94 (smittevernloven).
- 12.B.26 Lov om skadeserstatning av 13.06.69 (skadeserstatningsloven):
- Avgjøre barn og ungdoms erstatningsansvar i henhold til §§ 1-1 og 1-2 i forhold til kommunens eiendom.
- Avgjøre erstatningsansvar for skader som oppstår i arbeidstakernes tjeneste, jfr. § 2-1.
- Avgjøre erstatninger som følge av tekniske inngrep på fast eiendom.
- 12.B.27 Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27.06.08 (plan- og bygningsloven):
- Avgjørelsesmyndighet i alle kurante søknader om dispensasjon etter kap. 19 så langt dette ikke er i strid med lov og forskrift. Ihht. Statsforvalterens veileder for dispensasjonssaker, innebærer dette saker som ikke behøver på høring til regionale myndigheter. I tillegg saker som etter krav om høring ikke foreligger merknader til dispensasjon. Alle dispensasjonssaker hvor det

ikke ligger an til positivt vedtak, fremmes for politisk behandling.

- Vedta endringer i reguleringsplan etter § 12-14.
- Ta stilling til planspørsmålet, og gi råd om utformingen av reguleringsplanen, når forslaget til reguleringsplan fremmes av andre enn planmyndigheten selv, jfr. § 12-8.
- Byggesaksdelen i loven med tilhørende forskrifter når tiltaket er i samsvar med godkjent arealplan/reguleringsplan eller gitt dispensasjon fra slik plan jfr. kapitlene 20 – 31.

12.B.28 Lov om veg av 21.06.63 (vegloven):

- Avgjøre dispensasjonssøknader om byggeavstand til kommunal veg i uregulert strøk, jfr. §§ 29 og 30.
- Avgjøre saker om avkjørselstillatelse i uregulerte strøk, jfr. §§ 40 – 43.
- Gjerdehold langs kommunal vei, jfr. §§ 44 – 48.
- Representere kommunen i saker etter §§ 53 – 55 om veglag.
- Gi påtale i forbindelse med ødeleggelser §§ 57 – 58.

12.B.29 Lov om vegtrafikk av 18.06.65 (vegtrafikkloven) forskrifter:

- Utøvelse av myndighet om offentlige trafikkskilt, § 5
- Avgjøre saker om akseltrykkrestriksjoner, jfr. § 7.

12.B.30 Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16.03.12 (vass- og avløpsanleggsloven):

- Avgjøre saker etter lovens § 2 om kommunal tillatelse til privat vann- og avløpsanlegg.
- Kommunens forskrifter i medhold av denne lov.

12.B.31 Lov om egedomsregistrering (matrikkellova) av 17.06.05:

- Utøve kommunens myndighet etter loven og gitte forskrifter med unntak av fastsetting av gebyrer for arbeid utført etter loven, jfr § 32.

12.B.32 Lov om eierseksjoner av 23.05.97 (eierseksjonsloven).

12.B.33 Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver av 14.06.02 (brann- og eksplosjonsvernloven).

12.B.34 Lov om vern mot forurensning og om avfall av 13.03.81 (forurensningsloven).

12.B.35 Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.77.

12.B.36 Lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.09 (naturmangfoldloven):

- Ta avgjørelser i saker etter lovens §§ 54 og 55 – meldeplikt for jord- og skogbrukstiltak som skal gjennomføres i samsvar med reglene i jordloven og skogbruksloven og opptre på kommunens sine vegne når det gjelder kunngjøring og klager, jfr § 56.

12.B.37 Lov om laksefiske og innlandsfisk av 15.05.92 (lakse- og innlandsfiskloven):

- Utøve kontrollfunksjoner og ta avgjørelser evt. tilråding overfor statlig myndighet etter gjeldende forskrifter
 - Avgjøre søknader om fritak for fiskeravgift for lag og organisasjoner etter forskrift om fiskeravgift, jfr. § 3
- 12.B.38 Lov om viltet av 29.05.81 (viltloven):
- Utøve kontrollfunksjoner og ta avgjørelser evt. tilråding overfor statlig myndighet etter gjeldende forskrifter.
 - Avgjøre evt. tilrå overfor staten i saker om felling av skadedyr herunder rovvilt, jfr. § 13.
 - Avgjøre evt. tilrå overfor staten i saker om arealer avsatt til småviltprøver, jfr. § 26.
 - Avgjøre søknader om fritak fra krav om tilgang til ettersøkshund, jfr. § 26.
 - Gi pålegg om fangstrappport for småvilt, jfr. § 50.
- 12.B.39 Lov om friluftslivet av 28.06.57 (friluftsløven).
- 12.B.40 Lov om jord av 12.05.95 (jordloven):
- Avgjøre og gi tilråding i alle saker etter loven og forskrifter gitt i medhold av loven.
- 12.B.41 Lov om skogbruk av 27.05.2005 (skogbruksloven):
- Avgjøre og gi tilråding i alle saker i medhold av loven og forskrifter gitt i medhold av loven med unntak av vedtak av budsjett for bruken av rentene av skogfondet.
- 12.B.42 Lov om matproduksjon og mattrygghet m.v. av 19.12.03 (matloven):
- Avgjøre og gi tilråding i alle saker etter loven og forskrifter gitt i medhold av loven.
- 12.B.43 Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom av 28.11.03 (konsesjonsloven):
- Utøve kommunes kontrollfunksjon i forhold til gitte konsesjonsvilkår og vilkår som fremgår direkte av loven og forskrifter gitt i medhold av loven.
- 12.B.44 Lov om forpaktning av 25.06.65 (forpaktningsloven).
- 12.B.45 Lov om odelsretten og åseteretten av 28.06.74 (odelsloven):
- Utøve kommunes kontrollfunksjon i forhold til lovens krav om boplikt på odelseiendom og gi pålegg om å søke konsesjon.
- 12.B.45 Lov om hundehold av 04.07.03 (hundeloven).

C. Økonomisaker

- 12.C.1 Økonomidisposisjoner i henhold til det til enhver tid gjeldende økonomireglement.
- 12.C.2 Når kriseledelse blir etablert å bruke økonomiske virkemidler ut over vedtatt budsjett begrenset oppad til kr 5 mill. kr.

D. Personalsaker

Flere av punktene her vil innebære like mye klargjøring av kommunedirektørens rolle og ansvar ihht § 13-1 i kommuneloven, mer enn delegering fra kommunestyret. Men likevel er det viktig at punktene er tydeliggjort.

- 12.D.1 Opprette, omgjøre, dele, sammenslå, flytte og nedlegge faste og midlertidige stillinger innenfor rammene av gjeldende budsjett og økonomiplan, jfr. kommunelovens § 13-1.
- 12.D.2 Ansette i ledige stillinger i samsvar med bestemmelsene i hovedtariffavtalen og ansettelsesreglement.
- 12.D.3 Konstituere i stillinger som sektorsjef når det antas at fraværet blir av kortere varighet (inntil 1 år).
- 12.D.4 Oppsigelser og avskjedigelser i henhold til enhver tid gjeldende bestemmelser.
- 12.D.5 Avgjøre permisjonssøknader i henhold til permisjonsreglement.
- 12.D.6 Godkjenning av instruksjer og stillingsbeskrivelser for alle stillinger unntatt stillingen som kommunedirektør.
- 12.D.7 Gjennomføre forhandlinger og avgjøre saker om lønns- og arbeidsvilkår for alle arbeidstaker med unntak av stillingene som kommunedirektør.
- 12.D.8 Godkjenne hovedavtaler, sentrale hovedtariffoppgjør m.v. som sendes ut til uravstemming.
- 12.D.9 Avgjøre søknader om tjenestetelefon med unntak for kommunedirektør i henhold til det til enhver tid gjeldende tjenestetelefonreglement.
- 12.D.10 Avgjørelser om arbeidstakernes adgang til utvidet bruk av egenmelding.
- 12.D.11 Organisering av driften av kommunen (organisasjonsplaner) på avdelingsnivå og under, dvs. på nivåene under sektorene.
- 12.D.12 Avgjøre søknader om stipend.
- 12.D.13 Avgjøre tiltak for å rekruttere ansatte i stillingsgrupper som er vanskelig å få besatt.
- 12.D.14 Godkjenne opplæringsplaner for de ansatte.
- 12.D.15 Avgjøre saker om flyttegodtgjøring i henhold til de til enhver tid gjeldende retningslinjer for tilståelse av flyttegodtgjøring.
- 12.D.16 Avgjøre saker om velferdstiltak for de ansatte.

- 12.D.17 Avgjøre saker etter fleksitidsreglementet.
- 12.D.18 Avgjøre saker om forskudd på lønn.
- 12.D.19 Oppnevne arbeidsgivers representanter til arbeidsmiljøutvalget.

13. Delegering til interkommunale vertskommunesamarbeid i Værnesregionen

Administrativt vertskommunesamarbeid ift. gjeldende kommunelovs § 20-2, (Tidligere kommunelov § 28-1 b), revidert samarbeidsform og nye samarbeidsavtaler for alle samarbeidsområder i Værnesregionen fra og med 1.1.2019.

- *Værnesregionen barneverntjeneste*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen pedagogisk-psykologisk tjeneste*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen forvaltningskontor*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen legevakt*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen distriktsmedisinske senter (DMS)*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen samfunnsmedisinske enhet*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen NAV*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen IKT*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen Innkjøp*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.
- *Værnesregionen responscenter*
Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 4/19 den 28.01.19.

14. Framgangsmåten for å avgjøre om en sak er prinsipiell

Dersom det er tvil om en sak har prinsipiell betydning/er av politisk karakter eller dersom det er tvil om hvordan en slik sak skal behandles i det politiske systemet har kommunedirektøren og ordføreren ansvaret for å avklare dette. Det er ordføreren som til sist har ansvaret for å avgjøre om en sak er prinsipiell eller ikke. De avklaringer som blir gjort gjennom behandlingen av slike tvilstilfeller utvikler en sedvane som supplerer reglene i delegasjonsreglementet.

Det kan i utgangspunktet være nyttig i sontringen mellom prinsipiell/ikke prinsipiell sak å spørre seg om det til grunn for avgjørelsen trengs mere enn en faglig og/eller regelbundet vurdering eller behandling. Kommer man inn på politiske vurderinger eller prioriteringer eller tverrsektorielle saker er man antagelig over på prinsipielle saker.

15. Diverse bestemmelser

Oppramsingen av lover, forskrifter og bestemmelser er trolig ikke uttømmende, men dette er ikke til hinder for at det organ hvor lovtekstens arbeidsområde hører hjemme behandler saker under den aktuelle lov.

Tidligere vedtak om delegering etc. som omhandler de her behandlede områder erstattes nå av reglene i dette delegasjonsreglementet. Dette reglementet trer i kraft når det er vedtatt av kommunestyret.

16. Mindre endringer i delegeringer vedrørende særlover

Kommunedirektøren gis fullmakt til å legge inn mindre endringer i delegeringsreglementet vedrørende endring av særlovene av ikke prinsipiell betydning. Ved lovendringer delegeres også kommunedirektøren myndighet til å tilpasse delegeringsreglementet ift. ny lov/lovspeil av ikke prinsipiell betydning. Slike endringer refereres i aktuelle utvalg, formannskap og kommunestyre.