

Vedtekter

Meråker kulturskole

Vedtatt i kommunestyre 20.06.2022

1.Målsetting:

Meråker kulturskole skal være et ressurscenter for musikk og kulturfaglig arbeid i Meråker kommune. Kulturskolen skal være pådriver for faglig utvikling og kunstnerisk bredde som skal komme alle innbyggerne i Meråker til gode.

Kulturskolen skal være en ressurs for skoleverket og det øvrige kultur- og organisasjonsliv i arbeidet og for å oppnå forståelse og interesse for kultur i lokalmiljøet.

Kulturskolen skal utvikle barns og ungdoms musikalske og formskapende evner og fremme elevens forståelse og opplevelse av musikk, formingskunst og bevegelse som allmenne menneskelige og kunstneriske uttrykksformer.

Kulturskolen skal utvikle elevens skapende ferdigheter etter den enkeltes forutsetninger, slik at de kan få en meningsfull og stimulerende fritidsaktivitet som fremmer kreativitet og gir økt livsglede og trivsel.

2. Kulturskoleavgift:

Kulturskoleavgiften fastsettes av kommunestyret etter gjeldende forskrifter og retningslinjer, og indeksreguleres normalt hvert år.

2.1 Semesteravgiften følger til enhver tid fastsatte satser vedtatt av kommunestyrets budsjettbehandling.

2.1.1 Faktura for hvert semester tilsendes medio oktober og mars, men faktura kan også deles opp etter avtale med innbetaling pr måned hvis ønskelig.

2.1.2 Elevene må selv betale for materiell og notebøker.

2.1.3 Når det er mange søsken som deltar på kulturskolen, kan det bli til dels stort fakturabeløp hvert semester. Ved henvendelse til rektor er det mulighet for å dele opp faktura.

2.2 Moderasjon.

2.2.1 Det gis 30% søskenmoderasjon for søsken nr 1, og 50% søskenmoderasjon for søsken nr 2

2.2.2 Det gis 30% moderasjon ved valg av fag nr 2, og 50% moderasjon ved valg av fag nr 3

2.2.3 50% moderasjon på korpsinstrument hvis elev spiller i skolekorps.

2.2.4 Stipend: Etter søknad fra foreldre/spillelærer kan stipend tildeles. Elever som viser særlig stor interesse og dyktighet kan bli tildelt stipend. Dette innebærer utvidelse av undervisningstid til 40 min, uten tillegg i skolepenger og søknadsfristen er 1. mai.

3. Fravær

3.1 Ved lengre sykdom, mer enn 1 mnd, kan det søkes om reduksjon i kulturskoleavgiften. Det må legges ved legeattest til søknaden.

3.2 Annet fravær der eleven aktivt velger bort kulturskoletilbudet refunderes ikke.

3.3 Ved lærers sykdomsforfall - over 3 uker - tre leksjoner, gis det fratrekk i skoleavgiften dersom det ikke blir gitt tilbud om å ta igjen timene.

3.4 Elever som har uregelmessig fremmøte, ugrunnet fravær over lang tid, manglende betaling, manglende interesse og andre påtvingende grunner, kan føre til tap av elevplass. Avgjørelsen tas av rektor.

4. Opptak og utmelding

4.1 Rektor er ansvarlig for opptak av elever

4.2 Kulturskolen følger samme skolerute som grunnskolen

4.3 Søknadsfrist for opptak er 1. juni for høstsemesteret, 1. desember for vårsemesteret. Ved bekreftelse av elevplass gjelder hel semesteravgift.

4.4 Frist for oppsigelse/utmelding av elevplass for høstsemesteret er 1. juni, og for vårhalvåret 1. desember. Dersom fristen ikke overholdes må man betale for påfølgende semester.

4.5 Oppsigelse av elevplass må skje skriftlig.

4.6 Elever innvilget plass i kulturskolen er elever til skriftlig oppsigelse av elevplass foreligger.

4.7 Elever som har søkt om opptak og ikke fått plass, blir registrert på venteliste og vil få tilbud om elevplass ved ledig kapasitet.

5. Klageinstans

Opptak og tap av plass kan påklages etter regelverk i forvaltningsloven. Den kommunale klagenemnd er utvalg skole, oppvekst og kultur.

6. Endring av vedtekter.

Endringer av vedtektene vedtas av kommunestyret.